**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

**A**

**ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

Název zakázky: *Dodávka a montáž herních prvků MŠ Vizovice*

Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu, dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona

Druh řízení: uzavřená výzva

Druh zakázky: dodávky

1. **Identifikační údaje zadavatele:**

|  |  |
| --- | --- |
| Název zadavatele: | *Mateřská škola Vizovice, okres Zlín* |
| Sídlo:  | *Palackého nám. 888, 763 12 Vizovice* |
| IČO: | *70886229* |
| Zastoupen: | *Mgr. Ivana Petrů, ředitelka mateřské školy* |
| Kontaktní osoba: | *Mgr. Ivana Petrů, ředitelka mateřské školy* |
| Telefon: | *603 725 797* |
| E-mail: www: | *skola@msvizovice.cz*www.msvizovice.cz  |

1. **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je:

*Dodávka a montáž průlezky – věžové sestavy, dopadové plochy dle ČSN EN 1177 a pískoviště na hřišti Mateřské školy Vizovice, okres Zlín Palackého nám. 888, 763 12 Vizovice.*

*Bližší specifikace jsou uvedeny v jednotlivých technických listech, které jsou přílohou této výzvy. Tyto specifikace jsou ilustrativní. Dodavatel ve své nabídce doloží technické listy od zařízení, které hodlá dodat.*

1. **Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je zaslána vybraným uchazečům. Výzva je také zveřejněna na webu mateřské školy.

1. **Termín a místo plnění veřejné zakázky**
	1. Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: *po písemné výzvě zadavatele*, předpokládaný termín 1. 7. 2021
	2. Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: *1 měsíc od zahájení plnění*
	3. Místo plnění zakázky: *Vizovice*
2. **Obsahové členění nabídky**

Nabídkou se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné (listinné) formě a nabídka bude v originálním znění podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podle výpisu z Obchodního rejstříku či obdobné evidence, je-li zapsán), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné formě.

Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele musí být v souladu s požadavky této Výzvy k podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena také v elektronické podobě na CD (ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF, návrh smlouvy samostatně ve formátu MS Word); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění), a aby byly z důvodů právní jistoty všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

* 1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ opatřený podpisem osoby (osob) oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat.
	2. **Obsah nabídky** s uvedením čísel stran.
	3. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace** dle bodu 8 této Výzvy.
	4. **Rekapitulace nabídkové ceny** dle bodu 10 této Výzvy.
	5. **Návrh smlouvy** – podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „…..“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny, pojištění apod.). Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřípustné. Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které dodavatel uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Přílohou smlouvy bude rekapitulace nabídkové ceny a technické listy zařízení, která jsou předmětem dodávky. Tyto přílohy jsou nedílnou součástí.

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

1. **Místo a doba pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek končí dne *8. 6. 2021 v 10:00 hod*

Nabídky lze poslat doporučenou poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu mateřské školy, nebo osobně podat v pracovní dny od 8:00 – 16:00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek tj. 8. 6. 2021 do 10:00 hodin. Za okamžik podání nabídky je považováno převzetí nabídky sekretariátem mateřské školy **(Mateřská škola Vizovice, okres Zlín, Palackého nám. 888, 763 12 Vizovice).**

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s označením „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**“ a s uvedeným **názvem veřejné zakázky**, adresou dodavatele a musí být označena slovem „**NEOTEVÍRAT**“. Pro případ, že se dodavatel rozhodne obálku s nabídkou zabezpečit proti jejímu náhodnému poškození (např. při přepravě) dalším ochranným obalem, stanovuje zadavatel pro takový případ povinnost dodavatele označit i takový obal shodným způsobem jako obálku s nabídkou.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

**Nabídka bude mít písemnou podobu a bude zpracována v českém jazyce.**

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

1. **Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění**

**Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná (popřípadě elektronická) a musí být doručena nejpozději **3** pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu **IS Projekt, s.r.o., Na Chmelnici 2166, 688 01 Uherský Brod.**

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je:

**zakazky@isprojekt.cz**

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je **Ing. Ivana Sušilová.**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do **2** pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně uveřejní stejným způsobem jako tuto Výzvu.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Dodavatel proto při vyžádání zadávací dokumentace uvede v žádosti jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případná vyjasnění k zadávací dokumentaci zasílána. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení vysvětlení elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavateli i jiným způsobem, např. v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence nebo prostřednictvím systému datových schránek.

**Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se uskuteční v pátek 28. 5. 2021 ve 12:30 se srazem účastníků před budovou mateřské školy.

1. **Požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace**
	1. **Úvod**

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

* 1. **Rozsah kvalifikace**

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilost a dále uvedené.

* 1. **Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
3. doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Pokud bude prostřednictvím jiné osoby prokazováno a příslušně dokládáno splnění technické kvalifikace dodavatele dle bodu 8.7. Výzvy, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6.písm. a) této Výzvy každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývající požadované způsobilosti a kvalifikace prokazují všichni dodavatelé společně.

* 1. **Doba prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

* 1. **Základní způsobilost** (v obdobě § 74 odst. 1 zákona)

Způsobilým je dodavatel který,

|  |
| --- |
| **a)** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro * trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
* trestný čin obchodování s lidmi,
* trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
* trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
* trestné činy obecně nebezpečné,
* trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
* trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu. |
| **b)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, |
| **c)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, |
| **d)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, |
| **e)** není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. |
|  |

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení** – v originále nebo úředně ověřené kopii. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. *3* této Výzvy.

* 1. **Profesní způsobilost** (v obdobě § 77 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží

|  |
| --- |
| **a)** **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - alespoň v prosté kopii, |
| **b)** **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii,Doklad o oprávnění k podnikáníDodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky;  |

* 1. **Technická kvalifikace (**v obdobě § 79 zákona)

Zadavatel prokázání splnění technické kvalifikace nepožaduje.

* 1. **Pravost a stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

* 1. **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát**

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Systém certifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který je vydáván a obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 240 zákona.

* 1. **Posouzení kvalifikace**

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

* 1. **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

* 1. **Nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

* 1. **Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy**

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

1. **Posouzení a hodnocení nabídek**

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujícího kritéria: *nejnižší nabídková cena včetně DPH.*

Způsob (pravidla) hodnocení nabídek

*Kritérium hodnocení: Nejnižší nabídková cena – váha 100 %.*

Nabídková cena:

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nejnižší celkovou nabídkovou cenu). Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná nabídková cena v Kč včetně DPH.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

1. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky uvedený v příloze č. *2* Výzvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících.

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení celého předmětu veřejné zakázky bude zpracována podle členění obsaženého v návrhu smlouvy. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu rovněž dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši 462.810,00 Kč bez DPH. Stanovení předpokládané hodnoty odpovídá § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“). Dle výše předpokládané hodnoty se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona, jejíž zadání dle § 31 zákona nepodléhá zadávacímu řízení dle tohoto zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky definuje maximální výši prostředků, kterou má zadavatel na realizaci předmětu zakázky alokovánu. Pokud i nejvýhodnější nabídka překročí uvedenou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, může to být důvodem pro zrušení zadávacího řízení.

1. **Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

1. **Obsah zadávací dokumentace**
	1. Výzva k podání nabídky/Zadávací podmínky
	2. Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
	3. Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
	4. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
	5. Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o zajištění odpovědného plnění
	6. Příloha č. 5 – Rekapitulace nabídkové ceny
	7. Příloha č. 6 – Technické listy
2. **Další podmínky zadávacího řízení**

Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

1. **Odpovědné veřejné zadávání**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky a environmentálně odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Z tohoto důvodu od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, bude vyžadovat po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů ČR s důrazem na legální zaměstnání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude dodavatel povinen zajistit u svých poddodavatelů. (viz čl. 4 odst. 4.6. Přílohy č. 1 Výzvy k podání nabídek – Návrh SOD).

Dále bude od vítězného dodavatele požadováno zajištění ochrany životního prostředí a třídění odpadů na pracovišti dle platných právních předpisů, v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání (viz čl. 4 odst. 4.5. Přílohy č. 1 Výzvy k podání nabídek – Návrh SOD).

Vůči poddodavatelům bude vítězný dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázky a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

Pro potvrzení výše uvedeného dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění odpovědného plnění veřejné zakázky dle vzoru, který tvoří Přílohu č. 4 Výzvy k podání nabídky.

Ve Vizovicích*,* dne *24. 5. 2021*

…………………………………..

Mgr. Ivana Petrů

Ředitelka školy